



**Zásady,
ktorými sa ustanovujú podmienky usporiadania kultúrnych podujatí
a kultúrnych podujatí spojených s poskytovaním služieb a predajom
výrobkov na území mesta Dunajská Streda**

**Článok 1
Úvodné ustanovenia**

1. Mesto Dunajská Streda v súlade s ustanovením § 4 ods. 3 písm. h) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v rámci svojej pôsobnosti utvára podmienky na kultúru na území mesta.
2. Účelom Zásad, ktorými sa ustanovujú podmienky usporiadania kultúrnych podujatí a kultúrnych podujatí spojených s poskytovaním služieb a predajom výrobkov na území mesta Dunajská Streda (ďalej len „Zásady“) je upraviť podmienky usporiadania verejných kultúrnych podujatí a verejných kultúrnych podujatí spojených s poskytovaním služieb a predajom výrobkov (ďalej len „kultúrne podujatie“) na verejných priestranstvách na území mesta Dunajská Streda, na otvorených priestranstvách termálneho kúpaliska spoločnosti THERMALPARK DS, a.s., na otvorenom priestranstve umelej ľadovej plochy spoločnosti Municipal Real Estate Dunajská Streda s.r.o. a na otvorenom priestranstve gokartovej dráhy vo vlastníctve mesta Dunajská Streda (ďalej len „priestranstvo“).
3. Kultúrnymi podujatiami sa na účely týchto Zásad rozumejú
 - a) koncerty, hudobné a tanečné produkcie,
 - b) festivaly a prehliadky v oblasti kultúry a umenia,
 - c) tanečné zábavy, diskotéky a iné podujatia v oblasti spoločenskej zábavy,
 - d) artistické produkcie, cirkusové a varietné predstavenia.

**Článok 2
Povinnosti usporiadateľa kultúrneho podujatia**

1. Usporiadateľ kultúrneho podujatia písomne požiada mesto o povolenie užívania priestranstva na účely usporiadania kultúrneho podujatia podľa Článku 1 bodu 3 týchto Zásad
 - a) v prípade kultúrneho podujatia spojeného s poskytovaním služieb a predajom výrobkov najneskôr 60 dní pred konaním kultúrneho podujatia,
 - b) v prípade kultúrneho podujatia bez poskytovania služieb a predaja výrobkov najneskôr 7 dní pred konaním kultúrneho podujatia.

2. Usporiadateľ kultúrneho podujatia je povinný:
 - a) zabezpečiť verejný poriadok v mieste konania kultúrneho podujatia počas jeho priebehu,
 - b) riadiť priebeh kultúrneho podujatia tak, aby sa neodchýľovalo od účelu uvedeného v žiadosti,
 - c) zabezpečiť, aby hodnota hluku na vzdialenosť 200 metrov od javiska/pódia zo smeru reproduktorov neprevyšovala hodnotu 80 dB,
 - d) riadne ukončiť kultúrne podujatie v čase uvedenom v žiadosti usporiadateľa, najneskôr však v dňoch piatok a sobota do 02:00 hod. a v dňoch nedeľa až štvrtok do 24.00 hod.,
 - e) zabezpečiť vyčistenie miesta konania kultúrneho podujatia do 2 hodín od ukončenia podujatia a uviesť miesto podujatia do pôvodného stavu, ak kultúrne podujatie končí v neskorých nočných hodinách, vyčistenie verejného priestranstva treba zabezpečiť najneskôr do 8.00 hod. ráno nasledujúceho dňa,
 - f) zabezpečiť dodržiavanie príslušných autorsko-právnych, daňových, zdravotno-hygienických, požiarnych, bezpečnostných a iných právnych predpisov, umožnenie výkonu dozoru na to oprávneným orgánom a dodržanie najvyššie prípustnej hodnoty hluku, infrazvuku a vibrácií šíriacich sa z miesta konania podujatia podľa osobitného predpisu¹⁾,
 - g) bezodkladne oznámiť mestu zmeny údajov uvedených v žiadosti.
3. V písomnej žiadosti podľa Článku 2 bodu 1 usporiadateľ kultúrneho podujatia uvedie označenie a adresu usporiadateľa (meno, priezvisko, alebo obchodné meno, trvalé bydlisko alebo sídlo, IČO právnickej osoby alebo fyzickej osoby - podnikateľa), názov a obsahové zameranie kultúrneho podujatia, miesto a čas jeho konania (začiatok a koniec podujatia), zodpovednú osobu za priebeh kultúrneho podujatia.
4. Usporiadateľ kultúrneho podujatia k písomnej žiadosti podľa predchádzajúceho bodu priložá nasledovné prílohy:
 - a) v záujme zabezpečenia verejného poriadku počas kultúrneho podujatia zoznam osôb dozerajúcich na poriadok v mieste konania kultúrneho podujatia, alebo zmluvu uzavretú s firmou súkromnej bezpečnostnej služby, ktorá zabezpečí poriadok na kultúrnom podujatí,
 - b) v záujme zabezpečenia čistoty na verejných priestranstvách, na ktorých sa kultúrne podujatie usporadúva zmluvu s oprávnenou firmou, ktorá zabezpečí vyčistenie daného verejného priestranstva a ktorá súčasne zabezpečí aj odvoz komunálneho odpadu,
 - c) v záujme zabezpečenia hygienických podmienok na verejných priestranstvách, zmluvu zabezpečujúcu prevádzku mobilných toaliet, ak kultúrne podujatie trvá viac ako 2 hodiny; v prípade celodenného kultúrneho podujatia, alebo ak kultúrne podujatie trvá viac dní po sebe, usporiadateľ priloží zmluvu zabezpečujúcu prevádzku toaliet so splachovaním,
 - d) v záujme zabezpečenia kvality poskytovaných služieb v oblasti pohostinskej činnosti zoznam podnikateľov, ktorí budú zabezpečovať predaj na priamu konzumáciu počas kultúrneho podujatia,
 - e) situačný plán miesta kultúrneho podujatia vrátane javiska a smeru reproduktorov.
5. Usporiadateľ kultúrneho podujatia nie je povinný k žiadosti podľa Článku 2 bodu 3 týchto Zásad priložiť prílohy uvedené v Článku 2 bode 4, ak usporiadateľom alebo spoluorganizátorom kultúrneho podujatia je mesto Dunajská Streda.

6. Ak usporiadateľ kultúrneho podujatia nesplní podmienky pre usporiadanie kultúrneho podujatia uvedené v týchto Zásadách, vrátane lehoty uvedenej v Článku 2 bode 1, mesto nepovolí predaj výrobkov a poskytovanie služieb na kultúrnom podujatí, pričom aj v tomto prípade je usporiadateľ povinný dodržať ustanovenia Článku 2 bodu 2 týchto Zásad.
7. Mesto nepovolí užívanie priestranstva na účely usporiadania kultúrneho podujatia, ak sú na to dôvody hodné osobitného zreteľa.
8. Týmito Zásadami nie sú dotknuté práva a povinnosti vyplývajúce pre usporiadateľov kultúrnych podujatí z iných právnych predpisov a všeobecne záväzných nariadení mesta Dunajská Streda.

Článok 3 **Sankcie a dozor**

1. Mesto môže uložiť pokutu usporiadateľovi za porušenie povinností usporiadateľa kultúrneho podujatia podľa osobitných predpisov.²⁾
2. Mesto môže uložiť pokutu právnickej osobe, fyzickej osobe – podnikateľovi a fyzickej osobe, ktorá počas kultúrneho podujatia predáva výrobky a poskytuje služby za porušenie povinností podľa osobitného predpisu.³⁾
3. Dozor nad dodržiavaním podmienok kultúrneho podujatia vykonáva zamestnanec mesta, ktorý je poverený výkonom dozoru (ďalej len „dozorný orgán“) a príslušník mestskej polície.
4. Dozorný orgán oznámi rozhodnutie o zákaze podujatia alebo o jeho prerušení usporiadateľovi ústnym vyhlásením. Písomné vyhotovenie tohto rozhodnutia sa doručí usporiadateľovi do troch dní. Opravný prostriedok proti rozhodnutiu o zákaze alebo prerušení podujatia nemá odkladný účinok.⁴⁾
5. V prípade zákazu kultúrneho podujatia podľa Článku 3 bodu 4 usporiadateľ kultúrneho podujatia nemá voči mestu nárok na náhradu škody.

Článok 4 **Záverečné ustanovenia**

Tieto Zásady schválilo Mestské zastupiteľstvo Dunajská Streda na svojom zasadnutí dňa 24. septembra 2024.

Článok 5 **Zrušovacie ustanovenia**

Zrušujú sa

Pravidlá, ktorými sa ustanovujú podmienky usporiadania kultúrnych podujatí spojených s poskytovaním služieb a predajom výrobkov na území mesta Dunajská Streda schválené Mestským zastupiteľstvom Dunajská Streda dňa 27. septembra 2016.

Článok 6 Účinnosť

Tieto Zásady nadobúdajú účinnosť 1. októbra 2024.

V Dunajskej Strede,

JUDr. Zoltán Hájos,
primátor mesta

¹⁾ vyhláška MZ SR č. 549/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o prípustných hodnotách hluku, infrazvuku a vibrácií a o požiadavkách na objektivizáciu hluku, infrazvuku a vibrácií v životnom prostredí v znení neskorších zmien

²⁾ zákon NR SR č. 96/1991 Z. z. o verejných kultúrnych podujatiach v znení neskorších prepisov
zákon SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších prepisov

³⁾ zákon NR SR č. 178/1998 Z. z. o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhovách miestach a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších prepisov

⁴⁾ § 6 ods. 3 zákona NR SR č. 96/1991 Z. z. o verejných kultúrnych podujatiach v znení neskorších prepisov