



Odtlačok prezentačnej pečiatky MsÚ

**Vec: Žiadosť o povolenie užívania verejného priestranstva na účely usporiadania kultúrnych podujatí spojených s poskytovaním služieb a predajom výrobkov na území mesta Dunajská Streda**

Týmto žiadam o povolenie užívania verejného priestranstva na účely usporiadania kultúrneho podujatia spojeného s poskytovaním služieb a predajom výrobkov na území mesta Dunajská Streda.

**Údaje o usporiadateľovi:**

Obchodné meno a sídlo právnickej osoby:

.....  
.....

Meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu fyzickej osoby:

.....  
.....

Adresa na doručovanie písomností / ak nie totožná so sídlom/ s trvalým pobytom/ :

.....  
.....

IČO právnickej, resp. fyzickej osoby /podnikateľa/ alebo ročné číslo : .....

**Údaje o podujatí :**

Názov kultúrneho podujatia: .....

Obsahové zameranie podujatia: .....

Podujatie sa uskutoční :

Jednorázovo dňa : .....

Čas konania podujatia: od ..... hod. do ..... hod.

Opakovanie v dňoch : ..... od ..... hod. do ..... hod.

..... od ..... hod. do ..... hod.

..... od ..... hod. do ..... hod.

Miesto konania podujatia: .....

Výmera verejného priestranstva : ..... pozemok nachádzajúci sa v k. ú. Dunajská Streda  
parc. č. .... vedenej na LV číslo .....



**Údaje o osobe, ktorá zodpovedá za priebeh kultúrneho podujatia :**

Meno a priezvisko: .....

Adresa trvalého pobytu: ..... tel. kontakt.: .....

S kultúrnym podujatím je spojený :

a/ predaj nasledovných výrobkov: .....

b/ poskytovanie nasledovných služieb : .....

V Dunajskej Strede, dňa .....

Podpis usporiadateľa, pečiatka

**Prílohy k žiadosti:**

- 1.zmluva uzavretá s firmou súkromnej bezpečnostnej služby, ktorá zabezpečí poriadok na kultúrnom podujatí,
- 2.zmluva s oprávnenou firmou, ktorá zabezpečí vyčistenie daného verejného priestranstva a súčasne zabezpečí aj odvoz komunálneho odpadu,
- 3.zmluva o zabezpečení prevádzky mobilných toaliet, ak kultúrne podujatie trvá viac ako 2 hodiny, v prípade celodenného kultúrneho podujatia, alebo ak kultúrne podujatie trvá viac dní po sebe, usporiadateľ priloží zmluvu zabezpečujúcu prevádzku toaliet so splachovaním, 4. v záujme zabezpečenia kvality poskytovania služieb v oblasti pohostinskej činnosti predloží zoznam podnikateľov, ktorí budú zabezpečovať predaj na priamu konzumáciu počas kultúrneho podujatia,
5. situačný plán miesta kultúrneho podujatia vrátane javiska a smeru reproduktorov,
6. živnostenský list, resp. výpis z obchodného registra- fotokópia

Poskytnuté osobné údaje budú spracované len za účelom vybavenia Vašej žiadosti v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady č.2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom štátnej moci, kontrolným orgánom za účelom kontroly z ich strany a prípadne iným príjemcom, ak to povaha žiadosti vyžaduje. Osobné údaje nebudú poskytnuté do tretích krajín. Po vybavení žiadosti budú osobné údaje a žiadosť archivované v súlade s registratúrnym plánom mesta. Môžete od nás požadovať prístup k Vaším osobným údajom, máte právo na ich opravu, právo namietať proti spracúvaniu. Ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27. Predmetné práva si môžete uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: Mesto Dunajská Streda, Hlavná ulica 50/16, 929 01 Dunajská Streda, osobne do podateľne alebo elektronicky na email [primator@dunstreda.eu](mailto:primator@dunstreda.eu). Kontakt na osobu zodpovednú za ochranu osobných údajov: [zodpovednaosoba@som.sk](mailto:zodpovednaosoba@som.sk). Viac informácií o ochrane osobných údajov nájdete na našej webovej stránke – [www.dunstreda.sk](http://www.dunstreda.sk)