



MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS

V3

MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL

Útvar primátora - Polgármesteri kabinet

Evidencia obyvateľstva- Lakosság- Nyilvántartási Alosztály

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

Odtlačok prezentačnej pečiatky MsÚ

VEC: Žiadosť o vydanie doplnkovej karty – RODINNÁ KARTA

Údaje týkajúce sa žiadateľa

Por. č.	Meno, priezvisko žiadateľa	Dátum narodenia	Adresa trvalého bydliska	Kontakt (pevná linka, mobil, e-mail)
1.				

Údaje týkajúce sa maloletých detí žiadateľa

Por. č.	Meno a priezvisko maloletého dieťaťa	Dátum narodenia	Adresa trvalého bydliska
1.			
2.			
3.			
4.			

V Dunajskej Strede, dňa:.....

.....

Podpis žiadateľa

POTVRDENIE VÝCHOVNO- VZDELÁVACIEHO ZARIADENIA (základná škola, stredná škola)

.....
potvrďuje, že žiak/študent....., nar. nemá neospravedlnenú neúčast' vo výchovno-vzdelávacom zariadení.

V dňa



MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS

V3

MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL

Útvar primátora - Polgármesteri kabinet

Evidencia obyvateľstva- Lakosság- Nyilvántartási Alosztály

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

Podpis a pečiatka výchovno-vzdelávacieho zariadenia

.....
potvrďuje, že žiak/štvudent....., nar. nemá
neospravedlnenú neúčast' vo výchovno-vzdelávacom zariadení.

V dňa

Podpis a pečiatka výchovno-vzdelávacieho zariadenia

.....
potvrďuje, že žiak/štvudent....., nar. nemá
neospravedlnenú neúčast' vo výchovno-vzdelávacom zariadení.

V dňa

Podpis a pečiatka výchovno-vzdelávacieho zariadenia

.....
potvrďuje, že žiak/štvudent....., nar. nemá
neospravedlnenú neúčast' vo výchovno-vzdelávacom zariadení.

V dňa

Podpis a pečiatka výchovno-vzdelávacieho zariadenia

POTVRDENIE ZAMESTNÁVATEĽA

Zamestnávateľ:

Sídlo zamestnávateľa:

potvrďuje, že ku dňu vystavenia tohto potvrdenia :

Zamestnanec:

.....
Narodený/á:

Bytom:

..... má u

nás uzatvorený pracovný pomer, ktorý naďalej trvá.

V dňa

Podpis a pečiatka zamestnávateľa

Poskytnuté osobné údaje budú spracované len za účelom vybavenia Vášho podania v súlade s
Nariadením Európskeho parlamentu a Rady č.2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní



MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS

V3

MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL

Útvar primátora - Polgármesteri kabinet

Evidencia obyvateľstva- Lakosság- Nyilvántartási Alosztály

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom štátnej moci, kontrolným orgánom za účelom kontroly z ich strany a prípadne iným príjemcom, ak to povaha žiadosti vyžaduje. Osobné údaje nebudú poskytnuté do tretích krajín. Po vybavení žiadosti budú osobné údaje a žiadosť archivované v súlade s registratúrnym plánom mesta. Môžete od nás požadovať prístup k Vaším osobným údajom, máte právo na ich opravu, právo namietat' proti spracúvaniu. Ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27. Predmetné práva si môžete uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: Mesto Dunajská Streda, Hlavná ulica 50/16, 929 01 Dunajská Streda, osobne do podateľne alebo elektronicky na email primator@dunstreda.eu,. Kontakt na osobu zodpovednú za ochranu osobných údajov: zodpovednaosoba@somi.sk. Viac informácií o ochrane osobných údajov nájdete na našej webovej stránke – www.dunstreda.sk