



Materiál na rokovanie

Materiál č.:/2016/14

14. zasadnutia

Mestského zastupiteľstva Dunajská Streda

v VII. volebnom období

Dunaszerdahely Város Képviselő-testület

14. ülésének beterjesztett anyaga

a VII. választási időszakban

Návrh na zriadenie rozpočtovej organizácie Centrum sociálnej starostlivosti Dunajská Streda s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Dunajská Streda.

Javaslat a Szociális szolgáltatások központja Dunaszerdahely, önálló jogalanyiságú költségvetési szervezet létrehozására

Predkladá : JUDr. Zoltán Hájos, primátor mesta

Beterjeszti:

Preverila: Ing. Júlia Bubniaková, prednostka MsÚ

Ellenőrizte:

Zodpovedá: Mgr. Timea Molnár, vedúca odboru školstva, sociálnych vecí, športu a kultúry

Felelős:

Návrh na uznesenie: **Mestské zastupiteľstvo Dunajská Streda** po prerokovaní predmetu návrhu

Határozati javaslat

A/ ruší

Centrum sociálnej starostlivosti bez právnej subjektivity v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Dunajská Streda dňom 31.12.2016

B/ zriaďuje

rozpočtovú organizáciu s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Dunajská Streda

Názov: Centrum sociálnej starostlivosti Dunajská Streda

Sídlo: Komenského ulica 359/33, 929 01 Dunajská Streda

Právna forma: rozpočtová organizácia

Predmet činnosti: Centrum sociálnej starostlivosti sa zriaďuje na plnenie úloh mesta Dunajská Streda na úseku sociálnej starostlivosti:

1. pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa - terénna
2. poskytovanie služby na podporu zosúlad'ovania rodinného života a pracovného života v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa (detské jasle) - ambulancia
3. poskytovanie sociálnej služby v dennom centre – ambulancia
4. poskytovanie sociálnej služby v jedálni – ambulancia a terénna
5. poskytovanie sociálnej služby v dennom stacionári - ambulancia

Deň vzniku: 1. januára 2017

Štatutárny orgán: riaditeľ

Vecné a finančné vymedzenie majetku ktorý je rozpočtovej organizácii zverený do správy:

Nehnutelný majetok v k.ú. Dunajská Streda, obec Dunajská Streda:

dom s.č. 359/33 na pozemku parc. reg. „C“ č. 101/2 vedený na LV č. 3251
pozemok parc. reg. „C“ č. 101/2, druh pozemku: zastavané plochy a nádvoria,
výmera 857 m², vedený na LV č. 3251

pozemok parc. reg. „C“ č. 101/10, druh pozemku: zastavané plochy a nádvoria,
výmera 2309 m², vedený na LV č. 3251

dom s.č. 825 na pozemku parc. reg. „C“ č. 2521/22 vedený na LV č. 3251

pozemok parc. reg. „C“ č. 2521/22, druh pozemku: zastavané plochy
a nádvoria, výmera 577 m² vedený na LV č. 3251

pozemok parc. reg. „C“ č. 2521/1, druh pozemku: ostatné plochy, výmera
1187 m² vedený na LV č. 3251

podľa účtovnej evidencie :

hmotný a nehmotný investičný majetok (bez nehmotností) v hodnote 1 530,29
eur

nehnutelný hmotný investičný majetok (budova) v hodnote 166 707,85 eur

pozemky v hodnote 24 551,40 eur

drobný hmotný a nehmotný majetok v hodnote 513,93 eur

Doba, na ktorú sa rozpočtová organizácia zriaďuje:

Rozpočtová organizácia Centrum sociálnej starostlivosti sa zriaďuje na dobu neurčitú.

C/ schvaľuje

Zriaďovaciu listinu Centra sociálnej starostlivosti Dunajská Streda
v predloženom rozsahu.

D/ schvaľuje vymenovanie

za prvého riaditeľa Centra sociálnej starostlivosti Dunajská Streda
Bc. Johannu Bíró, Dunajská Streda

E/ žiada primátora mesta, aby zabezpečil potrebné úkony súvisiace so zabezpečením plnenia tohto uznesenia.

September 2016
2016. szeptember

Dôvodová správa

Zariadenie Centrum sociálnej starostlivosti bez právnej subjektivity bolo zriadené dňom 1.10.1991 uznesením Mestského zastupiteľstva v Dunajskej Strede č. V. zo dňa 27.9.1991 pod pôvodným názvom Centrum dôchodcov. Uznesením mestského zastupiteľstva č. 217 zo dňa 22.11.1996 došlo k zmene jeho názvu na „Centrum sociálnej starostlivosti“.

Mestské zastupiteľstvo Dunajská Streda na svojom zasadnutí dňa 28. júna 2016 uznesením č. 286/2016/12 schválilo predložený zámer na udelenie právnej subjektivity Centru sociálnej starostlivosti s účinnosťou od 1. januára 2017 a splnomocnilo primátora mesta na zabezpečenie vykonania potrebných úkonov s tým súvisiacich.

Základnú právnu úpravu zriadenia a hospodárenia rozpočtovej organizácie obce/mesta obsahuje § 4 a § 11 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a v z.n.p. a § 21 až 28 zákona NR SR č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Podľa §4 ods. 3 písm. l) zákona SNR č. 369/1990 Zb. obec/mesto zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia, podľa § 11 ods. 4 písm. l) obecnému/mestskému zastupiteľstvu je vyhradené zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce/mesta a na návrh starostu/primátora vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov).

Podľa § 21 zákona NR SR č. rozpočtová organizácia je právnická osoba štátu, obce alebo vyššieho územného celku, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na štátny rozpočet, rozpočet obce alebo na rozpočet vyššieho územného celku. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu.

Rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie možno zriadiť na plnenie úloh štátu, obce alebo vyššieho územného celku vyplývajúcich z osobitných predpisov.

Rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie môžu vo vlastnom mene nadobúdať práva a zaväzovať sa odo dňa svojho zriadenia.

Rozpočtová organizácia hospodári s rozpočtovými prostriedkami a s prostriedkami prijatými od iných subjektov. Rozpočtová organizácia zostavuje svoj rozpočet príjmov a výdavkov. Pritom sa riadi záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu určenými zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a zriaďovateľom. Účelovo určené peňažné dary sa použijú v súlade s ich určením.

Rozpočtové organizácie vedú účtovníctvo, zostavujú a predkladajú účtovnú závierku podľa osobitného predpisu.

Rozpočtová organizácia nemôže tvoriť osobitné fondy, iba sociálny fond.

Podľa § 21 ods. 9 zák. 523/2004 Z.z. zriaďovateľ vydá o zriadení rozpočtovej organizácie zriaďovaciu listinu. Zriaďovacia listina rozpočtovej organizácie obsahuje

- a) označenie zriaďovateľa,
- b) názov rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie vylučujúci možnosť zámeny s názvom iných právnických osôb, jej sídlo a identifikačné číslo,
- c) formu hospodárenia,
- d) dátum zriadenia rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie,
- e) vymedzenie predmetu činnosti,
- f) označenie štatutárneho orgánu,
- g) vecné a finančné vymedzenie majetku, ktorý je rozpočtovej organizácii alebo príspevkovej organizácii zverený do správy pri jej zriadení,
- h) určenie doby, na ktorú sa rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriaďuje.

Poskytovanie sociálnych služieb upravuje zákon NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

V súčasnosti neexistuje právna úprava zriaďovania a prevádzkovania detských jasí. T.č. je však v legislatívnom procese návrh novely cit. zákona č. 448/2008 Z.z. (vo vláde bude návrh prerokovaný v septembri), ktorá má nadobudnúť účinnosť od 1.1.2017, - v § 32b **Starostlivosť v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa** - sa definuje táto služba ako sociálna služba, ktorá je určená pre deti do troch rokov veku maximálne do konca kalendárneho roka v ktorom dieťa dovŕši tri roky. Za starostlivosť sa považujú najmä výchova, zabezpečenie záujmovej činnosti a bežné úkony starostlivosti o dieťa, akými sú napr. obliekanie, vyzliekanie, úkony osobnej hygieny ako prebaľovanie, kŕmenie. Podľa dôvodovej správy k zákonu zriaďovateľ má možnosť označiť si (pomenovať) svoje zariadenie služieb starostlivosti ľubovoľným názvom napr. aj detské jasle, detské centrum a pod. Poskytovateľ je povinný zohľadniť vek detí, ich individuálne potreby a spolupracovať s rodičmi, poprípade s osobami, ktorým boli deti zverené do starostlivosti.

Pre riadne fungovanie novozaloženej rozpočtovej organizácie je potrebné zabezpečiť najmä:

- požiadať o pridelenie IČO,
- vydať zriaďovaciu listinu
- vymenovať riaditeľa rozpočtovej organizácie
- zriadiť účet v banke,
- zaregistrovať rozpočtovú organizáciu na daňovom úrade, v sociálnej poisťovni, v zdravotnej poisťovni, na úrade práce, soc. vecí a rodiny,
- zabezpečiť potrebné úkony v pracovno-právnych vzťahoch,
- vydať vnútorné predpisy rozpočtovej organizácie: organizačný poriadok, pracovný poriadok, prevádzkový poriadok, predpisy na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci atď.
- pripraviť návrh rozpočtu rozpočtovej organizácie

Mestská rada odporúča materiál schváliť v predloženom znení.

Materiál vypracovala:

Mgr. Priska Czúfalová, referát právny

Mgr. Alica Miklósová, oddelenie sociálnych vecí