

**VÝZVA**  
**MESTA DUNAJSKÁ STREDA**  
**Č. 1/2024**

**NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU MESTA**  
**DUNAJSKÁ STREDA V RÁMCI PROGRAMU**  
**„PODPORA VŠEOBECNE PROSPEŠNÝCH SLUŽIEB, VŠEOBECNE**  
**PROSPEŠNÝCH ÚČELOV ALEBO VEREJNOPROSPEŠNÝCH ÚČELOV**  
**V ROKU 2024“**

V súlade s § 7 ods. 1 a 2 Všeobecne záväzného nariadenia mesta Dunajská Streda č. 41/2023 o poskytovaní dotácií na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných účelov alebo verejnoprospešných účelov (ďalej len VZN č. 41/2023) mesto Dunajská Streda (ďalej len Mesto) zverejňuje

**výzvu**

na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu Mesta na financovanie projektov realizovaných v rámci programu **„Podpora všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných účelov alebo verejnoprospešných účelov v roku 2024“**.

**I. Všeobecné informácie týkajúce sa programu**

Názov programu:	Podpora všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných účelov alebo verejnoprospešných účelov v roku 2024
Oblasť podpory:	1. Rozvoj a podpora miestnych kultúrno-spoločenských aktivít, zachovanie kultúrneho dedičstva 2. Rozvoj a podpora športu a telesnej kultúry 3. Rozvoj a podpora výchovy a vzdelávania, podpora práce s deťmi a mládežou 4. Rozvoj a podpora sociálnej, humanitnej a charitatívnej činnosti
Vyhlasovateľ programu:	Mesto Dunajská Streda
Cieľ programu:	Podpora všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných účelov alebo verejnoprospešných účelov
Časové obdobie programu:	Kalendárny rok 2024
Finančné zabezpečenie programu:	Rozpočet Mesta Dunajská Streda na rok 2024
Celková suma určená na dotácie:	254.934,- €
Termíny predkladania žiadostí o dotácie:	Od 1. januára 2024 do 31. januára 2024 (vrátane)
Spôsob predkladania žiadostí o dotácie:	Elektronický formulár zverejnený na webovom sídle Mesta
Termíny realizácie projektov:	Začiatok realizácie: 1. januára 2024 (vrátane) Koniec realizácie: 31. decembra 2024 (vrátane)

**II. Oprávnení žiadateľa. Oprávnené a neoprávnené náklady (výdavky).**

**1. Oprávnení žiadateľa dotácie**

Dotácie možno poskytnúť právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt v Meste alebo ktorí pôsobia, vykonávajú činnosť na území Mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom Mesta.

Dotácia sa neposkytuje politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám a nie je ju možné poskytnúť na projekty, ktorých cieľom je podpora akýchkoľvek foriem násilia, diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie.

Za oprávneného žiadateľa o dotáciu sa považuje žiadateľ, ktorý:

1. včas podal riadne vyplnenú elektronickú žiadosť zverejnenú na webovom sídle Mesta spolu s povinnými prílohami,
2. ku dňu podania žiadosti spĺňa všetky podmienky podľa § 5, ods. 2, 3 a 4 VZN č. 41/2023 o Všeobecných podmienkach poskytovania dotácií,
3. a nebol v omeškaní s vyúčtovaním dotácie poskytnutej z rozpočtu Mesta v predchádzajúcom kalendárnom roku.

Projektom sa rozumejú najmä akcie, aktivity, podujatia a činnosti, ktoré majú byť financované z dotácie.

Maximálna výška poskytnutej dotácie žiadateľovi je 90 % z celkového rozpočtu projektu, resp. 90 % zo skutočných vynaložených výdavkov na projekt.

Jeden žiadateľ môže podať v kalendárnom roku žiadosť o poskytnutie dotácie najviac na dva rôzne projekty. Na rovnaký projekt bude akceptovaná žiadosť iba jedného žiadateľa, ktorý bude príslušný projekt zabezpečovať v rozhodujúcej miere.

Na poskytnutie dotácie z rozpočtu Mesta nemá žiadateľ právny nárok.

## **2. Oprávnené a neoprávnené náklady**

Za oprávnené náklady súvisiace s realizáciou projektov sa považujú preukázané výdavky žiadateľov v súlade s VZN č. 41/2023 a príslušnou prílohou k tejto Výzve č. 1-4 podľa podporovanej oblasti.

## **III. Postup pri schvaľovaní žiadostí o dotáciu, posudzovaní projektov a čerpaní dotácie**

### **1. Podávanie žiadostí o dotáciu**

Žiadosti o poskytnutie dotácie sa podávajú na riadne vyplnenom elektronickom formulári zverejnenom na webovom sídle Mesta v **termíne od 1. januára 2024 do 31. januára 2024 (vrátane)**.

Súčasťou elektronického formulára žiadosti je aj čestné vyhlásenie žiadateľa, že spĺňa všeobecné podmienky poskytnutia dotácie.

*Manuál k vyplneniu elektronického formulára Žiadosť o dotáciu z rozpočtu mesta Dunajská Streda na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných účelov alebo verejnoprospešných účelov tvorí prílohu k tejto Výzve.*

### **2. Posudzovanie úplnosti žiadostí o poskytnutie dotácie**

Príslušný odbor Mestského úradu, ktorý je správcom rozpočtovej kapitoly, z ktorej sa poskytuje dotácia, priebežne a operatívne posudzuje doručené žiadosti, ich formálny a vecný súlad s podmienkami uvedenými vo výzve. Neúplné žiadosti o poskytnutie dotácie a žiadosti podané po stanovenej lehote navrhne vyradiť z procesu posudzovania. O vyradení tej-ktorej žiadosti o poskytnutie dotácie rozhodne príslušná odborná komisia MsZ. Posudzovať sa budú iba tie žiadosti, ktoré spĺňajú podmienky uvedené v § 5 a 6 VZN č. 41/2023 a v tejto výzve, a to najneskôr do 40 dní od termínu uzávierky prijímania žiadostí.

### **3. Hodnotenie projektov**

O pridelení dotácie úspešným žiadateľom (ďalej len „prijímatelia dotácie“) rozhodnú poslanci mestského zastupiteľstva a členovia odbornej komisie MsZ pre danú oblasť podpory - neposlanci

(ďalej spolu aj ako „hodnotiaci“) podľa hodnotiacich kritérií uvádzaných v § 7, ods. 6-10 VZN č. 41/2023 o Posudzovaní a schvaľovaní žiadostí o dotáciu. Zoznam podporených projektov bude zverejnený na webovej stránke Mesta [www.dunstreda.sk](http://www.dunstreda.sk) v časti dotácie/schválené a zamietnuté žiadosti o dotáciu.

#### **4. Podpísanie zmluvy o poskytnutí dotácie. Podmienky a termíny financovania projektov**

Príslušný odbor Mestského úradu, ktorý je správcom rozpočtovej kapitoly, z ktorej sa poskytuje dotácia, písomne oznámi žiadateľom výsledky schvaľovacieho procesu a vyhotoví zmluvy o poskytnutí dotácie s prijímateľmi dotácií.

Zmluvu podpisuje prijímateľ dotácie v lehote do 30 dní odo dňa jej podpísania primátorom. **V prípade, že prijímateľ v lehote podľa predchádzajúcej vety zmluvu nepodpíše, prijímateľovi nebude dotácia poskytnutá.**

Finančné prostriedky sa vyplácajú prijímateľovi po uzatvorení zmluvy priebežne v priebehu roka 2024.

Prijímateľ dotácie je povinný zabezpečiť počas prípravy a realizácie projektu informovanie verejnosti uverejnením informácie o realizácii projektu s finančnou podporou Mesta. Bližšie informácie ohľadne spôsobu a obsahu uverejnených informácií budú uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.

#### **5. Čerpanie dotácie**

Prijímateľ dotácie je povinný použiť poskytnutú dotáciu v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a v rámci rozpočtového obdobia, najneskôr do 31. 12. 2024 (vrátane).

Príslušný orgán mesta, ktorý dotáciu schvaľuje, môže na základe odôvodnenej písomnej žiadosti povoliť zmenu čerpania pôvodného rozpočtu, zmenu trvania projektu a zmenu účelu použitia dotácie. O žiadosti o zmenu termínu projektu a/alebo miesta realizácie projektu rozhoduje príslušná komisia MsZ. Každá žiadosť o zmenu musí byť doručená tak, aby bolo možné ju prerokovať pred termínom skutočného použitia prostriedkov z dotácie.

Nevyčerpanú časť dotácie je prijímateľ povinný bezodkladne odvieť na účet Mesta, najneskôr však v lehote stanovenej na vyúčtovanie. Zároveň je potrebné zaslať Mestu písomné oznámenie o vrátení nedočerpaných finančných prostriedkov, ktoré je potrebné doručiť v listinnej podobe alebo elektronicky do e-mailovej schránky.

#### **IV. Vyúčtovanie dotácie**

Prijímateľ dotácie je povinný predložiť mestskému úradu vyúčtovanie poskytnutej dotácie a vlastných zdrojov použitých na spolufinancovanie projektu na tlačive zverejnenom na webovom sídle mesta na tento účel v lehote 30 dní odo dňa realizácie projektu. V prípade projektov uskutočnených po 15. decembri 2024 predkladá prijímateľ dotácie vyúčtovanie mestskému úradu najneskôr do 15. januára 2025. V osobitných prípadoch túto lehotu je možné predĺžiť; prijímateľ dotácie v tomto prípade musí doručiť mestskému úradu žiadosť o predĺženie termínu na vyúčtovanie v termíne najneskôr do 15 dní pred určeným termínom vyúčtovania.

Vyúčtovanie musí obsahovať všetky náležitosti a doklady uvedené v § 9 VZN č. 41/2023 o Vyúčtovaní dotácie.

V prípade, ak prijímateľ dotácie poruší povinnosť použiť dotáciu na dohodnutý účel, je povinný do 30 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Mesta vrátiť poskytnutú dotáciu Mestu v plnej výške. Mesto je oprávnené požadovať vrátenie dotácie aj v prípade, ak prijímateľ nedodrží lehotu určenú na predloženie vyúčtovania použitia poskytnutej dotácie. V prípade, že prijímateľ dotáciu riadne nezúčtuje, v nasledujúcom kalendárnom roku mu nemôže byť poskytnutá dotácia.

#### **V. Záverečné ustanovenia**

1. Túto Výzvu schválilo Mestské zastupiteľstvo mesta Dunajská Streda na svojom zasadnutí dňa 5. decembra 2023. Túto Výzvu môže meniť alebo zrušiť MsZ mesta Dunajská Streda.
2. Táto Výzva je vyhotovená v jazyku slovenskom a maďarskom a obsahuje nasledovné prílohy v jazyku slovenskom a maďarskom:
  - Príloha č. 1. Rozvoj a podpora miestnych kultúrno-spoločenských aktivít, zachovanie kultúrneho dedičstva
  - Príloha č. 2. Rozvoj a podpora športu a telesnej kultúry
  - Príloha č. 3. Rozvoj a podpora výchovy a vzdelávania, podpora práce s deťmi a mládežou
  - Príloha č. 4. Rozvoj a podpora sociálnej, humanitnej a charitatívnej činnosti
  - Príloha č. 5. Kritériá pre poskytovanie dotácií z rozpočtu mesta Dunajská Streda na rozvoj a podporu miestnych kultúrno-spoločenských aktivít a zachovanie kultúrneho dedičstva
  - Príloha č. 6. Kritériá pre poskytovanie dotácií z rozpočtu mesta Dunajská Streda na rozvoj a podporu športu a telesnej kultúry
  - Príloha č. 7. Kritériá pre poskytovanie dotácií z rozpočtu mesta Dunajská Streda na rozvoj a podporu výchovy a vzdelávania, podporu práce s deťmi a mládežou
  - Príloha č. 8. Kritériá pre poskytovanie dotácií z rozpočtu mesta Dunajská Streda na rozvoj a podporu sociálnej, humanitnej a charitatívnej činnosti.

V Dunajskej Strede, dňa 5. decembra 2023

**JUDr. Zoltán Hájos**  
primátor mesta Dunajská Streda