

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

HLAVIČKA FORMULÁRA

ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

I.1) NÁZOV A ADRESY

Mesto Dunajská Streda

IČO: 00305383

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

Slovensko

Kontaktná osoba: Ing. Dagmar Melotíková

Telefón: +421 903520052

Email: dagmar.melotikova@gmail.com

Fax: +421 315903941

Webové sídlo (internetová adresa)

I.2) SPOLOČNÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

Zákazka zahŕňa spoločné obstarávanie: Nie

Zákazku prideluje centrálna obstarávacia organizácia: Nie

I.3) KOMUNIKÁCIA

Súťažné dokumenty sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov

Zadajte adresu (URL): <http://www.uvo.gov.sk>

Ďalšie informácie možno získať na adrese

iné (vyplňte prílohu A.I)

Príloha A.I): ADRESA A KONTAKTNÉ MIESTO (MIESTA), ODKIAL' MOŽNO ZÍSKAŤ ĎALŠIE INFORMÁCIE

REFAM s.r.o.

IČO: 46124934

Staničná 6 , 924 01 Galanta

Slovensko

Kontaktná osoba: Ing. Dagmar Melotíková

Telefón: +421 903520052

Email: dagmar.melotikova@gmail.com

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať elektronicky: Nie

Chcete vyplniť aj adresu: Áno

Ponuky alebo žiadosti o účasť budú doručené na

vyššie uvedené kontaktné miesto/miesta

Elektronická komunikácia si vyžaduje využitie nástrojov a zariadení, ktoré nie sú všeobecne k dispozícii.: Nie

I.4) DRUH VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Druh verejného obstarávateľa: Regionálny alebo miestny orgán

I.5) HLAVNÁ ČINNOSŤ

Všeobecné verejné služby

ODDIEL II: PREDMET ZÁKAZKY

II.1) ROZSAH OBSTARÁVANIA

II.1.1) Názov:

Kancelárske potreby a kancelársky papier

Referenčné číslo: 5/ME/2016

II.1.2) Hlavný kód CPV

30192000-1

II.1.3) Druh zákazky

Tovary

II.1.4) Stručný opis:

2.2Predmetom zákazky je dodávka kancelárskych potrieb a kancelárskeho papiera pre Mestský úrad Dunajská Streda a príspevkové a rozpočtové organizácie mesta, vrátane dodania na miesto určenia. Uchádzač zabezpečí dodanie tovaru a dopravu do miesta plnenia určeného verejným obstarávateľom na základe čiastkových objednávok počas platnosti rámcovej dohody. Podrobná špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v prílohe Časť B.1 Opis predmetu zákazky a Časť B.3 - Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto SP.

II.1.5) Celková predpokladaná hodnota

Hodnota bez DPH: 65 000,0000 EUR

(v prípade rámcových dohôd – celková predpokladaná maximálna hodnota za celé obdobie trvania rámcovej dohody)

II.1.6) Informácie o častiach

Táto zákazka sa delí na časti: Nie

II.2) OPIS

II.2.3) Miesto dodania

Kód NUTS:

SK021

Hlavné miesto dodania alebo plnenia:

Mestský úrad Dunajská Streda a príspevkové a rozpočtové organizácie mesta na základe čiastkových objednávok.

II.2.4) Opis obstarávania:

Predpokladané množstvo predmetu zákazky na obdobie 48 mesiacov je uvedené a podrobne vymedzené vrátane technických špecifikácií každej položky predmetu zákazky v Prílohe č. 1 Zoznam kancelárskych potrieb a kancelárskeho papiera.

Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie rámcovej dohody predmetom, ktorej bude dohoda medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom, oprávneným dodávať predmet zákazky na základe samostatných objednávok v súlade s Prílohou č.1 Zoznam kancelárskych potrieb a kancelárskeho papiera po dobu 48 mesiacov od účinnosti rámcovej dohody alebo do vyčerpania finančného limitu 65 000,00 Eur bez DPH, podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.

II.2.5) Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Nižšie uvedené kritériá

Kritériá kvality: Nie

Náklady/Cena: Cena

II.2.6) Predpokladaná hodnota

Hodnota bez DPH: 65 000,0000 EUR

II.2.7) Dĺžka trvania zákazky alebo rámcovej dohody

Obdobie: v mesiacoch (od zadania zákazky)

Trvanie v mesiacoch:: 48

Informácie o obnovenom obstarávaní

Toto obstarávanie môže byť obnovené: Nie

II.2.10) Informácie o variantoch

Budú sa akceptovať varianty: Nie

II.2.12) Informácie o elektronických katalógoch

Ponuky musia byť predložené vo forme elektronických katalógov alebo obsahovať elektronický katalóg: Nie

II.2.13) INFORMÁCIE O FONDOCH EURÓPSKEJ ÚNIE

Nie

ODDIEL III: OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1) PODMIENKY ÚČASTI

III.1.1) Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

Zoznam a krátky opis podmienok: A.Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia § 32 zákona:

a)nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b)nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c)nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d)nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e)je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f)nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g)nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h)nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

A.1 Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku A

a)písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b)písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

c)písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

A.2 Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku A v súlade s § 152 zákona. Úrad vedie zoznam hospodárskych subjektov, ktorí preukázali splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 a ktorí o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadali. Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa prvej vety zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

1) Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

2) Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnik

III.1.2) Ekonomické a finančné postavenie

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky: nevyžaduje sa
Minimálna požadovaná úroveň štandardov: nevyžaduje sa

III.1.3) Technická a odborná spôsobilosť

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky: B. § 34 Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

§ 34 ods. 1 písm. a) Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť sa preukazuje podľa druhu, množstva, dôležitosti alebo využitia dodávky tovaru, stavebných prác alebo služieb doloženým jedným alebo niekoľkými z týchto dokladov: zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona,

V prípade, že došlo k transformácii verejného obstarávateľa s prevzatím zodpovednosti, bude uznaný aj dôkaz o plnení/referencia od nástupníckej organizácie. Prevod práv bude deklarovať nástupnícka organizácia v čestnom vyhlásení s podpisom nového štatutárneho orgánu v originálnom vyhotovení.

Podľa § 34 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní ak ide o dodanie tovaru opisom technického vybavenia, študijných a výskumných zariadení a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality,

a) Podľa § 34 ods. 1 písm. m) zákona o verejnom obstarávaní ak ide o tovar, ktorý sa má dodať,

1. vzorkami, opismi alebo fotografiami, ktorých pravosť musí byť overená, ak to verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžaduje alebo

2. certifikátmi alebo potvrdeniami s jasne identifikovanými odkazmi na technické špecifikácie alebo technické normy vzťahujúce sa na tovar, vydanými orgánmi kontroly kvality alebo určenými orgánmi s právomocou posudzovať zhodu.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Minimálna požadovaná úroveň:

Verejný obstarávateľ bude posudzovať všetky dôkazy o plnení/referencie za hodnotené obdobie, ktoré boli vystavené verejným obstarávateľom, obstarávateľom alebo inou osobou ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní. Hodnoteným obdobím je obdobie predchádzajúcich troch kalendárnych rokov 2013, 2014, 2015. Uchádzač sa musí za hodnotené obdobie (spolu za obdobie troch rokov) preukázať referenciami/dôkazmi v celkovom finančnom objeme zrealizovaných zákaziek v minimálnej hodnote 65 000,00 EUR bez DPH (alebo ekvivalent v inej mene) rovnakého alebo obdobného charakteru alebo zložitosti ako je predmet zákazky.

V prípade, ak dôkazy o plnení budú obsahovať aj iné dodávky tovarov ako je predmet zákazky, bude pre účely preukázania splnenia vyššie požadovaných podmienok účasti započítaná len cena dodávky za kancelársky tovar.

Verejný obstarávateľ akceptuje elektronické referencie uchádzača zo stránky úradu pre verejné obstarávanie.

Minimálna požadovaná úroveň:

Uchádzač v ponuke predloží úradne overenú kópiu platného certifikátu riadenia kvality podľa normy STN EN ISO 9001:2009/EN ISO 9001:2008 a vyššie, minimálne v oblasti: nákup, predaj kancelárskeho papiera, kancelárskych potrieb vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality pre oblasť predmetu zákazky alebo rovnocenný doklad, pričom tento doklad musí vychádzať zo slovenských technických noriem a z noriem členských štátov Európskej únie. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Minimálna požadovaná úroveň:

k splneniu § 34 ods. 1 písm. m) bod 1 uchádzač predloží:

-vlastný tlačенý katalóg produktov, ktoré ponúka s fotografiami, opis jednotlivých druhov tovarov s uvedením údajov deklarujúcich požadované parametre ponúkaného tovaru s uvedením obchodného názvu ponúkaného tovaru, resp. typového označenia a identifikácie výrobku.

k § 34 ods. 1 písm. m) bod 2 uchádzač predloží:

-platný FSC certifikát (Forest Stewardship Council) vydaný nezávislou inštitúciou, pre položky kancelárskeho papiera a tlačných výrobkov, alebo rovnocenný doklad, ktorým potvrdzuje, že kancelársky papier ako aj tlačné výrobky, sú vyrábané z dobre a zodpovedne obhospodarovovaných lesov, a ktorým potvrdzuje splnenie podmienok pre jeho vydanie. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa FSC požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

-Uchádzač predkladá kópiu dokladu, potvrdenie výrobcu, v ktorom uvedie, že ním ponúkaný a) kancelársky papier spĺňa podmienky normy EN 12281 a ISO 9706, a že proces výroby ním ponúkaného kancelárskeho papiera je certifikovaný ISO 9001 a 14001,

technický list každej položky kancelárskeho papiera, s uvedením obchodného názvu kancelárskeho papiera a uvedením technických parametrov každej položky kancelárskeho papiera alebo ekvivalentný doklad, ktorým preukáže požadované skutočnosti. Uchádzač predkladá kópiu dokladu.

Uchádzač tieto doklady predkladá v originálnom vyhotovení alebo ich úradne osvedčené kópie.

III.1.5) Informácie o vyhradených zákazkách

Zákazka je vyhradená pre chránené pracovné dielne a hospodárske subjekty, ktorých hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia postihnutých alebo znevýhodnených osôb: Nie

Uskutočnenie zákazky je vyhradené pre rámcové programy chránených pracovných miest: Nie

III.2) PODMIENKY TÝKAJÚCE SA ZÁKAZKY

III.2.3) Informácie o pracovníkoch zodpovedných za vykonanie zákazky

Povinnosť uviesť mená a odbornú kvalifikáciu pracovníkov poverených vykonaním zákazky: Nie

ODDIEL IV: POSTUP

IV.1) OPIS

IV.1.3) Informácie o rámcovej dohode

Obstarávanie zahŕňa uzavretie rámcovej dohody: Áno

Počet uchádzačov: Rámcová dohoda s jediným uchádzačom

IV.1.6) Informácie o elektronickej aukcii

Použije sa elektronická aukcia: Áno

Dodatočné informácie o elektronickej aukcii: Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk

IV.2) ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE

IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk

Dátum a čas: 17.06.2016 09:00

IV.2.6) Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

Ponuka musí byť platná do

Ponuka musí platiť do: 30.09.2016

IV.2.7) Podmienky na otváranie ponúk

Dátum a čas: 17.06.2016 09:30

Miesto: Mestský úrad Dunajská Streda, Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda.

Informácie o oprávnených osobách a otváraní ponúk: Otváranie ponúk časť Ostatné sa uskutoční dňa 17.06.2016. o 09:30 hod. na adrese verejného obstarávateľa v súlade s § 52 Zákona. Po otvorení časti ponúk, označenej ako Ostatné komisia vykoná všetky úkony v súlade s ustanoveniami Zákona.

ODDIEL VI: DOPLNKOVÉ INFORMÁCIE

VI.2) INFORMÁCIE O ELEKTRONICKOM RIADENÍ PRÁCE

Použije sa elektronické objednávanie: Áno

Bude sa akceptovať elektronická fakturácia: Áno

Použijú sa elektronické platby: Nie

VI.3) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE:

Verejný obstarávateľ plní všetky povinnosti týkajúce sa zverejňovania dokumentov a informácií o tomto verejnom obstarávaní v profile VO zriadenom na webovom sídle Úradu v elektronickej úložisku ako osobitnej časti Vestníka verejného obstarávania. I napriek povinnosti, ktoré si bude verejný obstarávateľ plniť pri zverejňovaní informácií a dokumentov v profile VO, verejný obstarávateľ odporúča všetkým uchádzačom/ záujemcom, ktorí si stiahli súťažné podklady a Výzvu z profilu, aby túto skutočnosť oznámili e-mailom na kontaktnú adresu: dagmar.melotikova@gmail.com uvedením kontaktných údajov pre potreby poskytovania vysvetľovania údajov uvedených vo Výzve, Súťažných podkladoch a iné. V prípade, že uchádzač/záujemca nezašle túto informáciu na kontaktný e-mail, verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za nedoručenie vysvetlenia informácii uvedených vo Výzve a v Súťažných podkladoch a iné.

VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA:

01.06.2016